

PATVIRTINTA

Šv. Juozapo mokyklos direktorės

2020 m. balandžio 23 d. įsak. Nr. V-2020-30



ŠV. JUOZAPO  
MOKYKLA

**ŠV. JUOZAPO MOKYKLOS  
MOKINIŲ PRIĖMIMO Į 5-ĄSIAS KLASES  
2020–2021 M. M.  
TVARKA**

**I. BENDRIEJI NUOSTATAI**

1. Vši Šv. Juozapo mokyklos mokinių priėmimo tvarka nustato asmenų priėmimo mokytis į Šv. Juozapo mokyklą (toliau – Mokykla) pagal pagrindinio ugdymo programą tvarką, dokumentus, kuriuos turi pateikti į Mokyklą priimami asmenys.
2. Į Mokyklą mokytis bus priimami mokiniai iš visos šalies teritorijos, iš šeimų, kurios siekia visuminio katalikiško ugdymo.
3. Mokyklos direktorius įsakymu sudaro ir tvirtina Mokinių priėmimo komisiją (toliau – Komisija), sprendžia priėmimo metu iškilusius klausimus.
4. 2020–2021 m. m. bus suformuotos dvi penktosios klasės (42 mokiniai) Mokykloje Jeruzalės g. 21;
5. Neturėdama galimybių priimti visų norinčiųjų mokytis, Mokykla organizuoja konkursą:
  - 5.1. Stojantieji užpildo motyvacinę anketą, atlieka žinių ir gebėjimų patikrinimo testą. Kandidatai, testo metu surinkę ne mažiau kaip 20 taškų, bei jų tėvai (globėjai, rūpintojai) kviečiami pokalbiui su Komisija.
6. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testas atliekamas raštu. Stojančiųjų darbai koduojami.
7. Testo metu tikrinamos lietuvių kalbos, matematikos, anglų kalbos ir tikybos žinios.
8. Rezultatai skelbiami asmeniškai el. paštu, nurodytu motyvacinėje anketoje.

9. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testo rezultatai nekomentuojami. Testai nerodomi, nekopijuojami ir neišduodami. Informacija apie stojimo rezultatus telefonu neteikiama.

10. Testas ir pokalbis vertinami taškais.

11. Pokalbio metu pateikiami įvairūs klausimai, siekiant geriau pažinti kandidatą, jo gebėjimus ir motyvaciją mokytis šioje Mokykloje.

12. Mokyklos mokytojų ir darbuotojų vaikai į Mokyklą priimami ne konkurso tvarka.

13. Konkurso taškai skiriami atsižvelgiant į numatytus kriterijus:

Kriterijai	Taškai
13.1. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testas	iki 50
13.2. Pokalbis su Priėmimo komisija	iki 50
13.3. Vaikai iš Mokyklos steigėjų / dalininkų šeimų	20
13.4. Brolis ar sesuo gerai mokosi ar baigė Mokyklą	iki 10
13.5. Vaikai iš daugiavaikių šeimų (pristatoma pažyma)	2,5
13.6. Vaikai, baigę 4-ias klases Šv. Juozapo mokykloje	iki 10
13.7. Mokyklų, priklausančių Nacionalinei katalikiškųjų mokyklų asociacijai (toliau – NKMA), mokiniai (pristatoma pažyma)	2,5

14. Priėmimo komisija po pokalbio gali nuspręsti nepriimti kandidato į Mokyklą, neatsižvelgiant į konkurso metu surinktų taškų skaičių.

15. Informacija teikiama:

- internete [www.juozapomokykla.lt](http://www.juozapomokykla.lt),
- telefonu 8 645 34604,
- el. paštu [rastine@juozapomokykla.lt](mailto:rastine@juozapomokykla.lt).

## II. ORGANIZACINĖ DALIS

16. Priėmimo vykdymo etapai stojantiems **į penktąją klasę:**

Etapai	Datos ir laikas	Pastabos
16.1. Kandidatų registracija ir	Nuo kovo 13 d. 8 val. iki	Prašymą ir motyvacinę anketą internetu <a href="http://www.juozapomokykla.lt/">www.juozapomokykla.lt/</a> pateikia mokinio tėvai

motyvacinės anketos pildymas internetu	balandžio 30 d. 16 val.	(globėjai, rūpintojai) kartu su kandidatu. <b>Anketos, užpildytos vėliau nurodyto laiko, nebus priimamos.</b> Būtume dėkingi už atvirus ir išsamius atsakymus!
16.2. Stojimo mokestis	Iki gegužės 27 d. (imtinai)	Už žinių ir gebėjimų patikrinimo testo rengimą, tikrinimą, pokalbių organizavimą ir kanceliaries išlaidas renkama 50 Eur įmoka. Mokestis mokamas finansinio pavedimo būdu į Mokyklos sąskaitą Nr. LT49 7300 0101 2703 0471, AB Swedbank, banko kodas 73000. Pervedant pinigų, paskirties laukelyje būtina įrašyti „Stojimo mokestis“ bei nurodyti kandidato vardą ir pavardę.
16.3. Pristatomi papildomi dokumentai	Iki gegužės 27 d. (imtinai) darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 val. (penktadieniais iki 15.00 val.)	Į Mokyklos raštinę arba el. paštu pristatoma pažyma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jei vaikas iš daugiavaikės šeimos;</li> <li>- apie mokymąsi NKMA ugdymo įstaigoje.</li> </ul>
16.4. Kandidato kodas	Iki gegužės 28 d. 16 val.	Kodas, gavus 50 Eur įmoką, suteikiamas kiekvienam kandidatui el. paštu, nurodytu motyvacinėje anketoje.
16.5. Registracija prieš testą	Gegužės 30 d. 9.00–9.55 val. arba 12.00–12.55 val.	Kandidatas privalo turėti asmens tapatybę patvirtinanti dokumentą ir suteiktą kodą bei rašymo priemones. Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimus ir situaciją šalyje, egzaminas bus organizuojamas dviem srautais. Visa papildoma informacija dėl apsaugos priemonių ir srautų paskirstymo bus pateikta el. paštu nurodytu kandidato motyvacinėje anketoje.
16.6. Žinių ir gebėjimų patikrinimo testas	Gegužės 30 d. 10 val. arba 13 val. (trukmė – 75 min.)	Kandidatus atlydėjusiems asmenims nebus leista likti Mokyklos patalpose.

16.7. Testo rezultatų skelbimas	Iki birželio 5 d. 15 val.	Rezultatai skelbiami asmeniškai el. paštu, nurodytu motyvacinėje anketoje.
16.8. Kandidatų pokalbis su Priėmimo komisija	Birželio 10 d. – 19 d.	Pokalbių laikas skelbiamas asmeniškai el. paštu, nurodytu motyvacinėje anketoje. Pokalbyje dalyvauja kandidatas ir abu tėvai (globėjai, rūpintojai), jei vaikas nėra našlaitis/-ė. Tėvai, negalintys dalyvauti pokalbyje nurodytu laiku, turi pranešti el. paštu nedelsiant ir suderinti kitą pokalbio datą.
16.9. Skelbiami duomenys apie įstojimą / neįstojimą	Iki birželio 25 d. 15.00 val.	Rezultatai skelbiami asmeniškai el. paštu, nurodytu motyvacinėje anketoje. Įstojusiems kartu atsiunčiamos mokymosi sutartys pasirašymui.
16.10. Įstojusieji pateikia dokumentus	Iki liepos 3 d. (imtinai) darbo dienomis nuo 8.00 iki 16.00 val. (penktadieniais iki 15 val.)	Kartu su pasirašytų Mokymo(si) sutarčių 2 (dviem) egzemplioriais į Mokyklos raštinę pristatomi dokumentai: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mokinio sveikatos pažyma 027-1/A,</li> <li>• dvi nuotraukos (25 mm x 32 mm),</li> <li>• gimimo liudijimo kopija,</li> <li>• keturių klasių baigimo pažymėjimas.</li> </ul>
16.11. Įstojusieji moka Stojamąjį mokestį 250 Eur.	Iki liepos 3 d. (imtinai)	Mokestis mokamas finansinio pavedimo būdu į Mokyklos sąskaitą Nr. LT49 7300 0101 2703 0471, AB Swedbank, banko kodas 73000. Pervedant pinigus, paskirties laukelyje būtina įrašyti „Mokestis už mokslą“ bei nurodyti mokinio vardą ir pavardę.